

Huishoudelijk reglement voor Volkstuinvereniging de Vreeïng

Opgericht 6 maart 1977

Eerste versie: vastgesteld op de ledenvergadering, gehouden november 1999 te Amersfoort.

Tweede versie: vastgesteld op de ledenvergadering, gehouden februari 2011

Derde versie: vastgesteld op de ledenvergadering, gehouden 31 maart 2022

Algemene bepalingen

Artikel 1

Iedere huurder van een tuin moet lid zijn van de volkstuinvereniging 'De Vreeïng', gevestigd te Amersfoort, en meerderjarig zijn.

Artikel 2

Zij die lid wensen te worden van bovengenoemde vereniging, dienen zich daartoe aan te melden bij de secretaris (via info@vtvdevreeing.nl). Zij worden dan als kandidaat lid ingeschreven.

Artikel 3

- a. Kandidaat leden worden in de volgorde van inschrijving benaderd voor één van de vrijgekomen tuinen.
- b. Het bestuur kan in bijzondere gevallen afwijken van de volgorde van de lijst.
- c. Leden worden geacht op de door hen gehuurde grond aanwezige opstallen in volle eigendom te bezitten, welke overigens strekken tot onderpand van de uit de huurovereenkomst of lidmaatschap voortvloeiende financiële verplichtingen.
- d. Voor het uitsluitend telen van aardappelen zullen geen tuinen beschikbaar worden gesteld, dit in verband met de wettelijke regelingen inzake de aardappelmoetheid.
- e. De overname of het in gebruik afstaan van tuinen geschied uitsluitend door tussenkomst van het bestuur van de Volkstuinvereniging 'De Vreeïng'. Andere overdrachten worden niet erkend. Overdracht van opstallen en verdere goederen gebeurt in overleg tussen afgaande en opkomende huurder.
- f. Nieuwe huurders tekenen een huurovereenkomst
- g. De nieuwe huurder betaalt – buiten de verschuldigde contributie en tuinhuur – het door de algemene ledenvergadering vast te stellen bedrag aan sleutelgeld en borg.

Artikel 4

De leden zijn verplicht de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging, alsmede de besluiten van de ledenvergadering in acht te nemen en op te volgen.

Artikel 5

- a. De huur wordt aangegaan voor de tijd van één jaar, lopend van 1 januari t/m 31 december, en is zonder opzegging van jaar tot jaar doorlopend.
- b. Iedere huurder heeft de vrije beschikking over de aan hem/haar verhuurde grond, doch is verplicht zijn/haar tuin van de aanvang af in goede toestand te brengen en te onderhouden.
- c. Het tuinieren is bedoeld als ontspanning.
- d. Wij tuinieren bij voorkeur zonder gebruik te maken van chemische bestrijdings-/beschermingsmiddelen. Zie verder art 18 en 19

Artikel 6

De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering, net als de hoogte van de huur van de tuinen. De hoogte van de huur wordt vooral bepaald door de hoogte van de huurprijs per m² grond die de gemeente in rekening brengt. Ieder lid ontvangt een factuur voor de contributie en de huur. Het totaal verschuldigde bedrag moet per jaar bij vooruitbetaling worden voldaan aan de penningmeester van de vereniging door het verschuldigde bedrag over te maken op de rekening **NL24 INGB 0003 8224 55** t.n.v. 'De Vreeïng' te Amersfoort onder vermelding van het tuinnummer en de naam van het desbetreffende lid.

Beëindiging huurovereenkomst en lidmaatschap

Artikel 7

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. Bedanken door het lid, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van dit reglement.
- b. Overlijden.
- c. Ontzetting uit het lidmaatschap.

Artikel 8

- a. Bij het beëindigen van de huur aan het einde van het seizoen moet op 1 januari alles van de tuin zijn verwijderd. Over overdracht van opstallen zie artikel 10.
- b. Bij het beëindigen van de huur in de loop van het seizoen wordt in overleg met het bestuur aangegeven wanneer en hoe de tuin moet worden opgeleverd.
- c. Opzegging van de huur moet uiterlijk twee maanden voor het beëindigen van de huurovereenkomst schriftelijk of via mail geschieden bij de secretaris.
- d. Indien opzegging niet voor 1 december geschiedt, blijven huur en contributie voor het volgende jaar verschuldigd.
- e. Bij overlijden van een lid kan een van de naaste erven in aanmerking komen voor het overnemen van het huren van de tuin, mits deze als lid wordt toegelaten.
- f. Wensen de erven van dit recht geen gebruik te maken, dan regelt het bestuur de overname.
- g. Indien een lid ontzet is uit het lidmaatschap van de tuinvereniging, is hij gehouden binnen de in de uitspraak van het bestuur genoemde termijn zijn eigendommen van de tuin te verwijderen, met uitzondering van een eventuele broeikas.
- h. Niet verwijderde eigendommen worden na het verstrijken van de genoemde termijn van de tuin verwijderd voor rekening en risico van de eigenaar. Bij uitzondering kunnen de eigendommen in overleg voor een korte termijn (vooraf overeengekomen) opgeslagen op een door het bestuur van de tuinvereniging aan te wijzen plaats, eveneens voor rekening en risico van de eigenaar. Zaken van onwaarde worden afgevoerd.
- i. Reeds betaalde tuinhuur wordt in geval van ontzetting uit lidmaatschap niet terugbetaald, terwijl eventueel nog verschuldigde gelden alsnog dienen te worden voldaan. Voor een eventuele broeikas wordt een bedrag voor overname vastgesteld.
- j. Moet de tuin door het bestuur worden schoongemaakt, wordt de borg die is betaald bij het aangaan van de huur van de tuin niet teruggestort.

Artikel 9

- a. Leden, die hun tuin verwaarlozen, hun contributie en huurpenningen niet op de gestelde tijd voldoen, de reglementen van de tuinvereniging of de besluiten van de algemene ledenvergadering niet stipt opvolgen, handelen in strijd met de genoemde reglementen en besluiten en/of anderen aanhoudend en zonder noodzaak hinderen of overlast veroorzaken, kunnen door het bestuur uit hun lidmaatschap worden ontzet.
- b. Ontzetting uit het lidmaatschap zal niet worden toegepast alvorens het betrokken lid schriftelijk en/of per email is gewaarschuwd en hij/zij niet binnen veertien dagen na de dagtekening alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
- c. Indien het betrokken lid niet heeft gereageerd op het onder b. van dit artikel beschrevene, kan het bestuur overgaan tot het uitspreken van de ontzetting uit het

lidmaatschap. Van deze beslissing wordt het lid bij aangetekend schrijven op de hoogte gesteld.

- d. Het betrokken lid kan tegen deze beslissing in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering binnen een maand na dagtekening van het aangetekend schrijven, waarin hem/haar de ontzetting uit het lidmaatschap werd medegedeeld. (zie ook artikel 6/7 van de statuten)
- e. De uitspraak in het onder d. genoemde beroep, gedaan door de algemene ledenvergadering, is bindend.
- f. Voor het toezenden van de tweede (aangetekende) waarschuwing en de aangetekend toegezonden definitieve ontzetting kan een door de ledenvergadering vast te stellen boete worden geheven.

Artikel 10: Overdracht broeikassen en/of tuinen

- a. Wenst een lid zijn tuin (voortijdig) te verlaten (vanwege beëindigen lidmaatschap of ruilen naar andere tuin) dan geeft het lid hiervan kennis aan de secretaris van de tuinvereniging (info@vtvdevreeing.nl).
- b. Als het om een tuin met een broeikas gaat wordt eerst gekeken of er leden zijn die graag een tuin met een broeikas willen hebben (ruilen tuin; zie 15 lid c).
- c. Als leden geen belangstelling hebben, worden de kandidaat-leden in volgorde van de ranglijst opgeroepen. Indien tussen afgaande en opkomende huurder overeenstemming wordt bereikt over de hoogte van de vergoeding voor de opstallen kan de tuin aan het betreffende kandidaat-lid in gebruik worden gegeven. Het oud-lid moet aan zijn financiële verplichtingen hebben voldaan.
- d. De afgaande huurder is vrij om de kas op een andere manier te verkopen en af te breken.

Toegang tot de tuinen

Artikel 11

Het bestuur kan in het belang van de goede orde en zeden, openings- en sluitingsuren van het tuinpark vaststellen. Tussen een uur na zonsondergang en een uur voor zonsopgang is toegang per definitie uitgesloten.

Artikel 12: Sleutels

- a. Ieder lid krijgt minimaal één sleutel, die past op de sloten van de toegangshekken, de schuur en de schuilgelegenheid. Een tweede sleutel zal op verzoek door de secretaris worden verstrekt met inachtneming van sub b, c, d en e van dit artikel.
- b. Voor deze sleutel(s) moet sleutelgeld worden betaald en deze blijft(blijven) eigendom van de vereniging.
- c. Bij beëindiging van het lidmaatschap, of bij schorsing, moet(en) de sleutel(s) worden ingeleverd bij de secretaris, of bij diegene die daartoe is gemachtigd, waarna restitutie van het sleutelgeld zal plaatsvinden.
- d. In verband met het goed blijven functioneren van de sloten mogen alleen sleutels worden gebruikt die door de vereniging verstrekt zijn, zgn. certificaatsleutels. Onvoldoende functionerende sleutels dienen zo snel mogelijk gratis bij de daartoe gemachtigde worden omgeruild. Bij aanwijsbaar onjuist gebruik van sleutels zal bij het omruilen opnieuw statiegeld dienen te worden betaald, e.e.a. na bevinding van het dagelijkse bestuur.
- e. Bij verlies kan alleen via de daartoe gemachtigde een nieuwe sleutel aangevraagd worden, waarvoor dan opnieuw statiegeld verschuldigd is.
- f. De sleutels van de klappaaltjes in de hoofdpaden worden beheerd door het bestuur. Alleen in bijzondere gevallen kan een afspraak worden gemaakt om de paaltjes te strijken.
- g. Voor noodgevallen, zoals de brandweer en de ambulance, kan de sleutel uit het kastje gehaald worden (ruitje stuk slaan) dat zich bevindt in de algemene schuilgelegenheid. Achteraf dient dit gemeld te worden aan het bestuur

Art. 13: Gebruik complex

- a. De toegangshekken dienen na het betreden en het verlaten van het tuincomplex weer op slot gedraaid te worden.
- b. De schuilgelegenheid en het kruiwagenhok/berging dienen na gebruik weer afgesloten te worden.
- c. Ieder lid is verantwoordelijk voor het gereedschap en de huishoudelijke artikelen van de vereniging die door hem of haar worden gebruikt. Gebruikt gereedschap dient na gebruik schoongemaakt te worden teruggezet.
- d. Het is de leden niet toegestaan de tuin geheel of gedeeltelijk aan anderen onder te verhuren c.q. in gebruik af te staan zonder toestemming van het bestuur.

Artikel 14

- a. Voor de handhaving van orde en toezicht op naleving van het reglement hebben tenminste twee bestuursleden, de tuincommissie en/of door het bestuur speciaal gemachtigden het recht te allen tijde de tuinen te betreden, althans mag hun de toegang niet worden geweigerd.
- b. De gemachtigden dienen de machtiging op verzoek te tonen.

Gebruik van de tuinen

Artikel 15

Ieder lid heeft vrije beschikking over de hem/haar verhuurde grond, doch is verplicht:

- a. Zijn/haar tuin van de aanvang af in goede toestand te brengen en onderhouden.
- b. Het gedeelte van het pad, dat voor en/of naast zijn tuin ligt, vrij te houden van onkruid.
- c. Mest- en composthopen niet voor anderen hinderlijk aan te leggen. Ook is het niet de bedoeling er afvalbergen van te maken.
- d. Opslag van materialen die niets met tuinieren te maken hebben, is niet toegestaan.
- e. Per jaar ten minste een keer twee uur gemeenschappelijk werk te verrichten. De secretaris maakt hiervoor aan het begin van het seizoen een rooster en maakt dat aan de leden bekend. Is een lid op de voor hem/haar aangegeven datum verhinderd, dan kan in overleg voor een andere datum worden gekozen.
- f. Komt een lid zonder reden/afmelding op geen enkele klusdag opdagen dan wordt een door de algemene ledenvergadering vastgestelde boete opgelegd.
- g. De leden zijn geheel vrij hun tuin naar eigen keuze te betelen (met inachtneming van de bepaling in art. 3d en diverse bepalingen in de artikelen 18 en 19).

Artikel 16: de opstallen

- a. Onder opstallen worden verstaan broeikassen en andere permanente "bouwsels" die boven een hoogte van 1,30m uitgaan zoals bessenkooien en pergola's.
- b. Een gereedschapskist (maximale afmeting van 3,00 x 0,80 meter), kweekkasjes, compostbakken en dergelijke vallen niet onder het begrip opstal en mogen niet hoger zijn dan 1,30 meter en kunnen zonder overleg geplaatst worden achterop de tuin.
- c. Het bouwen van opstallen is alleen geoorloofd met toestemming van het bestuur schriftelijk of per mail, op de door het bestuur aangewezen plaats. Dit met inachtneming van de gemeentelijke verordeningen.
- d. Een verzoek tot het neerzetten van een opstal moet schriftelijk of per mail worden ingediend bij de secretaris. Het bestuur zal de aanvraag dan beoordelen en toetsen aan de reglementen van de vereniging en de door de gemeente te stellen eisen.
- e. Voorzieningen voor gewasgeleiding behoren weliswaar niet tot de opstallen, maar de grote hekwerken die soms worden toegepast vragen wel om de nodige afstand tot de paden (zowel op kruiwagenhoogte als op ooghoogte).

- f. Als leden van de vereniging een broeikas willen plaatsen wordt eerst gekeken of daaraan tegemoet kan worden gekomen door te ruilen naar een (vrijkomende) tuin met een broeikas.
- g. Indien geen toestemming van het bestuur is gegeven, schriftelijk of per mail, en toch gebouwd is, en de opstal na twee waarschuwingen (de tweede waarschuwing wordt aangetekend verstuurd) nog niet is verwijderd, zal door het bestuur tot afbraak worden overgegaan op kosten van de huurder.
- h. De afwatering van opstallen etc. mag niet op andere tuinen plaatsvinden en moet op behoorlijke wijze worden afgevoerd (bij voorkeur opvangen in een regenwaterton)

Artikel 16a: broeikassen

- a. Na toestemming van het bestuur schriftelijk of per mail en na betaling van een evenredig deel (€ 30,-) van de totale kosten, (betaald voor het verkrijgen van de collectieve bouwvergunning voor alle opstallen waarvoor een vergunning nodig is) mag de broeikas slechts worden geplaatst in overleg met het bestuur.
- b. De afmetingen van de kas mag maximaal 10m² zijn en de vorm moet voldoen aan de eisen zoals aan de gemeente is voorgelegd voor het verkrijgen van een bouwvergunning.
- c. De kasjes mogen worden opgetrokken met een frame bestaande uit hout of aluminium. Indien het frame bestaat uit hout dient dit netjes geschilderd te worden.
- d. De plaats van de kas is conform de verleende bouwvergunning rechts of links achterop de tuin zodanig dat de schaduw van de kas altijd op de eigen tuin valt
- e. De broeikas wordt (conform art. 17f) geplaatst op 40 cm uit het hart van de achterpaden en scheidingspaden

Artikel 16 b: bessenkooien

- a. Een bessenkooi wordt op tuinen waarop een broeikas mag worden gebouwd, links achterop de tuin geplaatst; op andere tuinen wordt in overleg een plaats aangegeven.
- b. Een bessenkooi mag op een tuin van 150m² maximaal tot 4 meter vanaf het achterpad worden geplaatst (20m² tuin, effectief kleiner, de kooi komt 40 cm uit het hart van de paden) (zie schematische tekening op laatste pagina)
- c. Op kleinere tuinen wordt een afstand van 3 meter aangehouden.
- d. Een bessenkooi wordt (conform art. 17f) geplaatst op 40 cm uit het hart van de achterpaden en scheidingspaden en mag maximaal 2m hoog worden.

Artikel 16c: pergola's

- a. Een pergola wordt achterop de tuin geplaatst en is bedoeld om bijvoorbeeld druiven op te leiden. Dat betekent dat alle zijden open zijn, inclusief de bovenzijde (geen afdak).
- b. Een pergola is maximaal 2 m hoog; een pergola op een tuin aan de buitenzijde van het complex mag niet hoger zijn dan de heg.
- c. Een pergola wordt (conform art. 17f) geplaatst op 40 cm uit het hart van de achterpaden en scheidingspaden

Art. 17: De Paden en Tuinafzettingen

- a. Afscheidingen van draad, palen of gaas, bedoeld als individuele tuinafscheiding zijn niet toegestaan.
- b. Langs scheidingspaden mogen geen hoogopgroeiende gewassen geplaatst worden in verband met schaduwwerking naastliggende tuin.
- c. Geen materialen tegen de heg plaatsen waardoor deze beschadigd raakt of gewassen die de groei van de heg belemmeren. Voorkom dat gewassen in/over de heg groeien (denk bv aan pompoenen en bramen). We schermen de heg niet af met plastic of ander materiaal.
- d. Opslag van tuinmaterialen, het plaatsen van kisten, kweekkasjes, compostbakken etc., dienen geplaatst te worden achter op de tuin, en wel 0,40 meter vanaf de complexafzetting en minimaal 0,40 meter vanuit het hart van het tuin achterpad en de

scheidingspaden. Dit met het oog op de mogelijkheid om met een kruiwagen over deze paden te kunnen rijden.

- e. We houden de helft van het aan de tuin grenzende pad onkruidvrij en schoon. De strook grond gelegen tegen de hoofdafrastering aan de huizenkant wordt door de gebruikers van de tegenover gelegen tuin onderhouden.
- f. Ook opstallen worden 40cm uit het hart van het tuin achterpad en/of de scheidingspaden geplaatst.

Artikel 18: Wat we doen

- a. Het tuinieren is bedoeld voor ontspanning en mag niet het karakter van een bedrijf hebben. Daarom is het niet toegestaan gekweekte producten te verkopen. Evenmin is het drijven van handel op de tuin/het complex toegestaan.
- b. We houden onze tuinen zodanig onkruidvrij dat we overlast voor naastliggende tuinen voorkomen. Dat betreft zowel verspreiding via zaad als via wortels.
- c. We zorgen dat uiterlijk in november alle bouwsels voor geleiding (denk bv aan bonen, pompoenen en sierkalebassen) verwijderd zijn/plat liggen en andere zaken zijn opgeruimd zodat ze niet weg kunnen waaien en schade aan andere tuinen kunnen veroorzaken
- d. Mesthopen met degelijk materiaal worden afgedekt.
- e. Voor bemesting gebruiken we bij voorkeur stalmest (1m³ mest per 100 m² grond is méér dan voldoende) of andere organische meststoffen.
- f. Aardappels kunnen gepoot worden op maximaal 1/3 gedeelte van de tuin. Aan de kant van de huizen, het midden en de spoorzijde met uitzondering van de tuinen met nr. 61 t/m 66, 72. Jaarlijks geeft het bestuur aan welk gedeelte voor aardappels gebruikt mag worden.

Artikel 19: Wat we niet doen

Daarnaast is het niet toegestaan:

- a. Te collecteren zonder toestemming van het bestuur.
- b. Plakkaten of drukwerk aan te brengen of te verspreiden zonder voorkennis en goedkeuring van het bestuur.
- c. Buiten de tuin vuilnis of afval te werpen, de sloten, greppels of paden te versperren of te verontreinigen.
- d. Greppels te graven langs de paden.
- e. Afval te verbranden. (gem. verordening)
- f. Afrasteringen te verbreken, heggen te beschadigen en grenspalen te beschadigen of te verplaatsen. Tevens is het verboden om gewassen over de heggen en hekken rondom het tuincomplex te laten groeien.
- g. Ongevraagd of zonder diens toestemming de tuin van een ander te betreden of op enigerlei wijze iets te doen op diens tuin tegen diens wil of zonder diens toestemming.
- h. Uitzondering hiervan is er alleen voor het bestuur, de tuincommissie of zij, die opdracht hebben om namens het bestuur werkzaamheden te verrichten.
- i. Op de tuin levend vee, duiven, pluimvee of welke dieren dan ook te houden, loslopende honden of katten op het terrein te hebben of vuil van deze dieren buiten eigen tuin te laten liggen.
- j. Vliegers op te laten of andere hinderlijke spelen uit te voeren.
- k. Mestputten of composthopen aan te leggen zonder deze aan het oog te onttrekken.
- l. Motorrijwielen te plaatsen tegen de hekken, heggen en op de paden.
- m. Propaganda te maken voor politieke, kerkelijke of andere instellingen.
- n. Alleen aan de vlaggenmast bij de unit mag een vlag worden opgehangen. Het bestuur bepaalt welke vlaggen zijn toegestaan.
- o. Op de paden zand en grint te storten of specie daarop aan te maken.
- p. De gehuurde tuin als opslagplaats te gebruiken.
- q. Leidingwater voor besproeiing van de tuin te gebruiken, anders dan de door het gebruik van een gieter.

- r. Te rijden op het tuinpark met motorvoertuigen; rijwielen met hulpmotor zijn alleen toegestaan als betrokkene slecht ter been is. Uitgezonderd hiervan zijn voertuigen ten algemene dienste en invalidervoertuigen.
- s. fietsen voor de tuin van een ander te plaatsen.
- t. auto's te parkeren op de toegangswegen en paden.
- u. dat kinderen overlast veroorzaken door voetballen, fietsen en onnodig bij de kranen met water knoeien. Ouder moeten daarop toezien. Ook moet voorkomen worden dat kinderen op andere tuinen gaan lopen. Een volkstuin is geen speeltuin.
- v. Het verbouwen van henneproducten en ook producten die omringende gewassen nadelig beïnvloeden.
- w. Het gebruiken en in bezit hebben van eterniet en andere asbesthoudende materialen op de tuin.
- x. Bomen te planten tenzij toestemming van het bestuur verkregen is schriftelijk of per mail en:
 - a. De bomen niet hoger worden dan 2 meter.
 - b. De bomen op geen enkele wijze overlast bezorgen en/of schaduw geven op naastliggende tuinen.
- y. In verband met de in de bodem aanwezige drainage en de waterleiding, mag niet dieper worden gespit of geboord dan 0,50 meter.
- z. bestrijdingsmiddelen te gebruiken die niet zijn toegestaan. (wet en regels van de Rijksoverheid voor Nederland).

Art. 20 Gebruik gebouwen en nutsvoorzieningen

- a. Het is verboden verenigingsgebouwen te gebruiken voor andere zaken dan direct betrekking hebbend op het tuinieren, zonder toestemming van het bestuur. Ongeacht van het bepaalde in artikel 9 lid a van dit reglement, kan het bestuur bij overtreding van het bepaalde in dit artikel de ontzetting uit het lidmaatschap doen ingaan
- b. Men dient er rekening mee te houden dat de watertappunten en het water in de schuilgelegenheid/toilet in de wintermaanden worden afgesloten in verband met de vorst. In verband hiermede dient men er tevens rekening mee te houden dat het toilet tijdens de periode dat het water is afgesloten op slot wordt gedaan, zodat er tijdens die periode geen gebruik van de sanitaire voorzieningen kan worden gemaakt.
- c. Bij de watertappunten mag geen groente, gereedschap en schoeisel worden gespoeld omdat de zinkputten niet aangesloten zijn op het riool, maar op het drainagesysteem.
- d. Het eventueel spoelen van groente, etc. dient te geschieden op de eigen tuin.
- e. De tuinen mogen niet direct vanuit de tapkraan besproeid worden met behulp van een slang.
- f. Met een slang aan de kraan mogen eventuele (regen-) watertonnen etc. gevuld worden.
- g. Voor gebruik van elektriciteit in de schuur is in de schuilgelegenheid een permanent verlengsnoer gemonteerd. Bij gebruik hiervan dient er op gelet te worden dat dit snoer niet klem komt te zitten tussen de toegangsdeur. De open deur dient te worden vastgezet. Na gebruik het snoer weer opwickelen op de daarvoor aangebrachte haken tegen de meterkast.

Art. 21: Sancties

- a. De leden zijn gehouden de bepalingen van het tuinreglement in acht te nemen en de aanwijzingen van bestuur en tuincommissie op te volgen.
- b. Voor een goede handhaving van de regels en de orde op de tuin, heeft het bestuur, of de door het bestuur gemachtigden, te allen tijde het recht de tuinen en opstallen te betreden; hun mag de toegang niet ontzegd worden. (zie ook art 14)
- c. Een exemplaar van dit reglement zal permanent in de gemeenschappelijke schuilgelegenheid aanwezig zijn.
- d. Leden die zich niet aan de bepalingen houden, zullen een waarschuwing schriftelijk of per mail krijgen om een en ander binnen veertien dagen in orde te brengen. Na twee

waarschuwingen neemt het bestuur passende maatregelen tegen het lid, met inachtneming van de regels in dit reglement

Van het bestuur

Artikel 22

- a. Het bestuur van de tuinvereniging bestaat bij voorkeur uit een oneven aantal leden (tenminste 5) op de jaarvergadering door en uit de leden gekozen.
- b. Zij worden voor 2 jaar gekozen en zijn direct herkiesbaar.
- c. De voorzitter wordt in functie gekozen.
- d. De overige bestuursleden verdelen in onderling overleg met de voorzitter de functies.
- e. In de even jaren treden af: de voorzitter en de penningmeester, in de oneven jaren de overige bestuursleden.
- f. Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt af op het tijdstip, waarop zijn voorganger aan de beurt van aftreden was.

Artikel 23

Ieder bestuurslid is gehouden binnen 3 weken na zijn aftreden zijn functie en alle op de vervulling daarvan betrekking hebbende bescheiden en onder zijn berusting zijnde materialen van het tuinpark aan zijn opvolger over te dragen en deze alle gewenste inlichtingen te verschaffen betreffende nog lopende aangelegenheden.

Artikel 24

- a. De voorzitter heeft de leiding op alle vergaderingen.
- b. Hij/zij zorgt met zijn medebestuursleden voor de juiste naleving van de reglementen, alsmede voor de tenuitvoerlegging van de besluiten van bestuurs- en ledenvergaderingen en regelt de daar te verrichten werkzaamheden.
- c. Hij/zij is bij elke officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder/ster van het bestuur. Bij verhindering wijst hij/zij een vertegenwoordiger/ster aan.
- d. Hij/zij kan alle stukken, uitgaande van de tuinvereniging, zo hij/zij zulks verlangt, mede ondertekenen, zomede de werkzaamheden van de bestuurders controleren.

Artikel 25

- a. De secretaris voert de correspondentie uit naam van en eventueel in overleg met het bestuur, ondertekent alle uitgaande stukken (brieven) en is verplicht er een kopie van te houden. E-mails worden in naam van de vereniging verstuurd en niet ondertekend. Hij/zij verzorgt tevens het uitschrijven van de vergaderingen, die in overleg met de voorzitter worden vastgesteld.
- b. Bij hem/haar berust de zorg voor het archief, waarin alle ingekomen stukken en kopieën van uitgaande stukken worden verzameld. Dit geldt ook voor de correspondentie via e-mail.
- c. Hij/zij houdt nauwkeurig aantekeningen van alle besluiten in bestuurs- en algemene vergaderingen genomen en van het in- en uitschrijven van leden en kandidaat-leden.
- d. Op de jaarvergadering geeft hij/zij verslag van zijn/haar bevindingen in het afgelopen jaar.

Artikel 26

- a. De penningmeester beheert alle financiën van de tuinvereniging.
- b. Hij/zij zorgt voor het innen van gelden en doet alle betalingen.
- c. Voor ontvangsten moet hij/zij desgevraagd kwitantie geven en van de uitgaven kwitantie/factuur/declaratie eisen. Ontvangsten en betalingen bij voorkeur digitaal.
- d. De penningmeester beheert daartoe de bankrekening op naam van de tuinvereniging.
- e. Op de jaarvergadering is hij/zij verplicht verslag uit te brengen van zijn/haar beheer.
- f. In zijn/haar jaarverslag moet de begroting voor het komende jaar worden opgenomen.

Artikel 27

Bij ontstentenis van één van bovengenoemde functionarissen neemt één van de overige bestuursleden waar. In de meest voorkomende gevallen is dat de algemeen adjunct.

Artikel 28

- a. Tussentijds kan een bestuurder door de meerderheid van het bestuur worden geschorst, indien de belangen van de tuinvereniging door hem/haar niet meer naar behoren behartigd worden.
- b. In een ledenvergadering, welke binnen 30 dagen na de schorsing moet worden gehouden, wordt besloten of de schorsing kan worden opgeheven of dat de betrokken persoon uit zijn/haar functie worden gezet.
- c. De geschorste bestuurder dient in de gelegenheid te worden gesteld zich in de vergadering, waarin het voorstel tot ontzetting wordt behandeld, te verdedigen.

Van de vergadering

Artikel 29

- a. Eenmaal per jaar wordt, bij voorkeur voor 1 april, de jaarvergadering gehouden.
 - b. Op deze vergadering worden door het bestuur en de commissies verslagen uitgebracht over de verrichtingen in het afgelopen jaar.
 - c. Tevens vinden de periodieke bestuursverkiezingen plaats en worden de leden van de diverse commissies benoemd.
 - d. Voorts wordt de begroting voor het nieuwe verenigingsjaar ingediend.
 - e. Eventuele voorstellen van leden voor de jaarvergadering worden eveneens behandeld, mits deze 14 dagen van tevoren schriftelijk of per mail bij de secretaris van de tuinvereniging zijn ingediend.
- a. De besluiten van de jaarvergadering van de tuinvereniging zijn bindend voor alle leden.
 - b. In zeer uitzonderlijke gevallen kan een ledenvergadering schriftelijk worden gehouden door de agenda en bijbehorende stukken rond te sturen en de leden te vragen daarop te reageren; als besluiten genomen moeten worden dan wordt dat als zodanig aangegeven.

Artikel 30

- a. Het bestuur kan, indien hiertoe aanleiding bestaat, de leden voor een vergadering bijeenroepen.
- b. Een lid kan het bestuur verzoeken een ledenvergadering uit te schrijven, indien dit verzoek schriftelijk of per mail, met redenen omkleed, door minstens 10% van de leden is ondertekend, indien het niet in strijd is met de reglementen en algemene gebruiken.
- c. Op deze vergaderingen, die binnen 30 dagen na ontvangst van bedoelde aanvraag door het bestuur moeten worden uitgeschreven, kunnen alleen bindende besluiten worden genomen, indien ten minste $\frac{1}{3}$ deel van de leden aanwezig is.
- d. Is het vereiste deel $\frac{1}{3}$ van de leden niet aanwezig, dan moet de vergadering opnieuw binnen 14 dagen worden uitgeschreven.
- e. Deze vergadering kan bindende besluiten nemen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

Artikel 31

- a. Op de ledenvergadering kunnen geen besluiten worden genomen over voorstellen, die niet op de agenda voorkomen.
- b. De convocaties voor de vergadering en het financiële verslag moeten minstens 14 dagen van tevoren in het bezit van de leden zijn.

Artikel 32: Stemmingen

- a. In alle vergaderingen geschiedt de stemming over personen schriftelijk, over zaken zoals de voorzitter dit wenselijk acht.

- b. Bij het niet stellen van tegenkandidaten is de vergadering bevoegd een kandidaat bij acclamatie gekozen te verklaren.
- c. Bij stemming moet een volstreekte meerderheid worden behaald.
- d. Onder volstreekte meerderheid wordt volstaan de helft plus één van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, waarbij stemmen van onwaarde niet meetellen.
- e. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
- f. Bij staken van stemmen over personen zal een nieuwe stemming worden gehouden.
- g. Staken de stemmen ten tweede male, dan beslist het lot.
- h. De uitslag van de stemming, d.m.v. stembriefjes, wordt in de algemene vergadering vastgesteld door een door de voorzitter uit de vergadering aan te wijzen stembureau, bestaande uit drie leden van de tuinvereniging.
- i. Alle stembriefjes moeten, op straffe van ongeldigheid, van een door het bestuur vast te stellen waarmerk zijn voorzien.
- j. Stembriefjes van onwaarde zijn:
 - Die meer namen vermelden dan het aantal personen, dat moet worden gekozen.
 - Die andere namen bevatten dan die van de kandidaat/kandidaten waarvoor de stemming wordt gehouden.
 - Die een aanduiding bevatten van de persoon door wie de stemming is uitgebracht.
 - Die de kandidaat niet duidelijk aanwijzen.
 - Die blanco zijn uitgebracht.
 - Die niet door het bestuur van een waarmerk zijn voorzien.
- k. Het stembureau beslist over de geldigheid van een stembiljet, direct na opening, na overleg met het bestuur.

Van de commissies

Artikel 33

- a. In het belang van de het tuinpark kunnen verschillende commissies in het leven worden geroepen.
- b. Als vaste commissies worden aangemerkt: de tuincommissie en de kascontrolecommissie.
- c. Naast de vaste commissies kan het bestuur bijzondere commissies of comités vormen.
- d. De commissies worden gevormd door leden van de vereniging.
- e. Zij worden benoemd door het bestuur, onder goedkeuring van een voorstel daartoe aan de algemene vergadering.
- f. Aan elk der commissies wordt een lid van het bestuur toegevoegd, m.u.v. de kascontrolecommissie, met adviserende stem. Omtrent de wijze van werken treden zij in overleg met het bestuur.
- g. Hun financieel beheer staat onder direct toezicht van de penningmeester van de tuinvereniging.
- h. De commissies brengen op de jaarvergadering verslag uit van hun werkzaamheden.

Artikel 34: de kascontrolecommissie

- a. Ter controle van het financieel beheer van de tuinvereniging wordt jaarlijks op de algemene vergadering door en uit de leden een kascommissie benoemd.
- b. Deze commissie bestaat uit twee leden.
- c. De leden hebben ten hoogste twee jaar zitting en treden af volgens een door het bestuur te maken rooster.
- d. Zij zijn bij het aftreden **niet** terstond herkiesbaar.
- e. Zij controleren eenmaal per jaar de boeken.
- f. De leden van de kascontrolecommissie zijn verplicht tot geheimhouding van het rapport tegenover derden tot aan de jaarvergadering. Bij verkeerd beheer moet vooraf met bestuur worden overlegd hoe verder moet worden gehandeld.

Artikel 35: de tuincommissie

- a. Voor controle op het onderhoud van tuinen en paden wordt door de algemene vergadering een commissie benoemd. Deze commissie bestaat uit tenminste drie leden.
- b. De commissie stelt zich tot taak de leden te stimuleren hun tuinen goed te onderhouden en het bestuur te informeren zodra in afwijking van in het reglement genoemde zaken plaatsvinden.
- c. Door leden dezer commissie geconstateerde afwijkingen en/of nalatigheden worden allereerst bij de betrokken tuinder onder de aandacht gebracht.
- d. leidt dit niet tot verbetering dan worden de geconstateerde afwijkingen en/of nalatigheden, via het tuinverenigingsbestuur, ter kennis van het betrokken lid gebracht, waarbij artikel 9 lid a. van kracht wordt, en een termijn gesteld waarbinnen verbetering moet zijn aangebracht.
- e. Indien hieraan niet is voldaan, wordt het bestuur door de commissie gewaarschuwd.
- f. Is ook door tussenkomst van het bestuur geen verbetering te bereiken, dan is op het betrokken lid het vervolg van artikel 9 van toepassing.
- g. Verder is de commissie belast met de controle op de naleving van de Wet op Bestrijdingsmiddelen en er met name op toe te zien, dat de leden geen gebruik maken van voor amateurs wettelijk verboden giftige middelen. Ook zien zij erop toe dat aardappels worden verbouwd op de aangewezen plaatsen.
- h. Zij heeft de beschikking over de materialen van het tuinpark.

Slotbepalingen

a. Artikel 36:

- b. In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- c. Aanvullingen of wijzigingen van dit reglement vinden plaats als de ledenvergadering daartoe met gewone meerderheid besluit.
- d. Dit reglement treedt in werking na goedkeuring op de algemene ledenvergadering van 31-03-2022 met meerderheid van stemmen
- e. Aanvullingen en wijzigingen van dit reglement hebben plaats op de statutaire algemene ledenvergadering

